

Erkenningsreglement SEMH

2 maart 2026

Code: E.R.

Versienummer: 19

Secretariaat SEMH

Tel: 085-8769770

www.semh.info

email: info@semh.info

KvK 411 59 456

Artikel 1. Begrippen en definities

a. Aanvraag

Het volledig ingevuld, ondertekend en van datum voorziene gestandaardiseerd formulier Erkenning en Inschrijving tevens inhoudende de overeenkomst tot deelname aan de erkenningsregeling, dat bij de SEMH wordt ingediend ter verkrijging van de status van Erkend bedrijf.

b. Bedrijf

Een bedrijf is een organisatie die voldoet aan het begrip onderneming conform het Handelsregisterbesluit 2008 artikel 2 lid 1 en ingeschreven staat onder een bepaald vestigingsnummer bij de Kamer van Koophandel, die financieel onafhankelijk in het economisch verkeer in het kader van de medische hulpmiddelenzorg tegen vergoeding medische hulpmiddelen levert dan wel diensten verleent aan meerdere opdrachtgevers, en de daarmee gepaard gaande werkzaamheden naar eigen inzicht kan uitvoeren.

c. Bestuur

Het bestuur van de SEMH.

d. Bezwaarschrift

Een door een ingeschreven bedrijf of een ingeschreven contracthouder bij het Bestuur ingediend met redenen omkleed schriftelijk bezwaar tegen de wijze of uitslag van een toetsing respectievelijk tegen het opleggen van een sanctie.

e. Bezwarencommissie

Een door het SEMH bestuur aangesteld extern onafhankelijk orgaan dat de bezwaarschriften afhandelt.

f. Certificaat van Erkenning

De door de SEMH aan een erkend bedrijf of contracthouder afgegeven schriftelijke verklaring met bijbehorend logo, als bewijs dat het bedrijf of contracthouder volledig voldoet aan de kwaliteitseisen en normen van de SEMH.

g. Cliënt

Eindgebruiker van medische hulpmiddelenzorg afgenomen van een erkend bedrijf.

h. Contracthouder

Een bedrijf als bedoeld in artikel 3, onder b, dat voldoet aan de definitie en het begrip bedrijf van artikel 1b en dat in het kader van een individuele overeenkomst met SEMH als erkend bedrijf zelfstandig bevoegd is declaraties in te dienen bij een zorgverzekeraar, voor zowel de eigen diensten als die van een contractpartner, voor de levering van medische hulpmiddelen of verlening van diensten in het kader van de medische hulpmiddelenzorg.

i. Contractpartner

Een bedrijf, eenmanszaak, ZZP'er of natuurlijk persoon als bedoeld in artikel 3, onder c, welk in het kader van een samenwerkingsverband met een of meerdere contracthouder(s) diensten zoals medische zorg verleent welke beschreven staat in de Procesbeschrijving hulpmiddelenzorg en als gevolg daarvan ook onderdeel uitmaakt van onze Erkenningsregelingen.

j. Deelnemer

Een kandidaat die een afspraak heeft gemaakt voor een toetsing, welke binnen 3 maanden gerekend vanaf de datum van aanvraag plaats zal vinden

k. Doorhaling

De uitschrijving van een erkend bedrijf of contracthouder uit het register

l. Eindbeslisser

De door het SEMH bestuur aangestelde functionaris die op basis van het advies van de toetser een besluit neemt inzake erkenning respectievelijk verlenging van erkenning van een bedrijf of een contracthouder.

m. Erkend bedrijf

Een bedrijf of een contracthouder dat/die een individuele overeenkomst heeft met de SEMH en in het register staat ingeschreven.

n. Erkenningsschema

Het/ de schema('s) waarin de eisen staan vermeld waaraan erkende bedrijven bij voortduring dienen te voldoen.

o. Inschrijven

Het in het register inschrijven van een erkend bedrijf.

p. Kandidaat

Een bedrijf of contracthouder dat/die een individuele aanvraag om erkenning heeft ingediend bij de SEMH en nog niet in het register is ingeschreven.

q. Klacht

Uiting van ontevredenheid van een cliënt over een levering of dienst, die aangeeft dat er in de beleving van de cliënt iets verkeerd respectievelijk fout is gegaan bij een leverantie of dienst door een erkend bedrijf of contracthouder dan wel in strijd is met het erkenningsschema.

r. Logo

Het erkenningsembleem van de SEMH zoals gedeponereerd bij de stichting bij het Benelux Merkenbureau te Den Haag.

s. Overeenkomst

De door een bedrijf of een contracthouder ondertekende individuele overeenkomst tot deelname aan de erkenningsregeling van de SEMH en de uit die erkenningsregeling voortvloeiende verplichtingen.

t. Regeling

De regeling voor erkenning van een bedrijf of een contracthouder, inclusief alle op deze regeling gebaseerde besluiten en uitvoeringsvoorschriften.

u. Register

Het register als bedoeld in artikel 16 van dit reglement.

v. Schorsing

Het gedurende een bepaalde, door het bestuur vastgestelde periode, het recht ontnemen om als erkend bedrijf op te treden.

w. SEMH

Stichting Erkenningsregeling voor leveranciers medische hulpmiddelen. Opgericht bij notariële akte op 16 augustus 1995 te Breukelen. De statuten van de SEMH zijn opvraagbaar bij het secretariaat van de stichting en de Kamer van Koophandel. De handelsnaam van de SEMH is Erkenningsregeling medische hulpmiddelenzorg.

x. Toetser

Een lid van de toetsingscommissie die na het uitvoeren van een toetsing de eindbeslissers adviseert inzake erkenning respectievelijk verlenging van erkenning van een bedrijf of een contracthouder.

y. Toetsing

Beoordeling, respectievelijk controle door een toetser of een bedrijf of een contracthouder (bij voortdurende) voldoet aan de kwaliteitseisen en normen van de SEMH, zoals bepaald in het Toetsingsreglement.

z. Toetsingscommissie

Orgaan van de SEMH belast met de werkwijze van uitvoering van toetsingen.

za. Website

De internetpagina met het adres www.semh.info, waarop alle voor zowel cliënten als bedrijven van belang zijnde informatie en gegevens over de SEMH te vinden zijn.

zb. Zorglocatie

Een fysieke locatie waar het bedrijf, contracthouder of contractpartner intake, aanmeting, aanpassing, verstrekking, aflevering, nazorg en/of service verleent.

Artikel 2. Doel

Het doel van de regeling is meervoudig, te weten:

- Het kwalificeren van bedrijven en/of contracthouders;
- Het bevorderen van het imago in de markt van onderhavige bedrijven en/of contracthouders, en
- Het bieden van waarborgen aan cliënten die gebruik maken van door Erkende bedrijven aangeboden diensten en producten.

Artikel 3. Doelgroep

Voor de erkenning als bedoeld in dit reglement komen in aanmerking:

- a. Een bedrijf waarvan de hoofdvestiging en de eventuele nevenvestigingen onder één en hetzelfde KvK-nummer staan ingeschreven in het handelsregister van ondernemingen en rechtspersonen, bedoeld in artikel 2 van de Handelsregisterwet 2007.
- b. Een contracthouder die een overeenkomst tot samenwerking heeft gesloten met één of meer contractpartners die aantoonbaar individueel voldoen aan de SEMH erkenningseisen, met het oogmerk om medische hulpmiddelenzorg te leveren.
- c. Een contractpartner die een overeenkomst tot samenwerking heeft gesloten met een contracthouder met het oogmerk om medische hulpmiddelenzorg te leveren.

Artikel 3.1. Aanvullende bepalingen Doelgroep

1. Voor erkenning als bedoeld in artikel 3, onderdeel a, geldt ten minste dat de zorglocaties in rechtstreeks contact moeten staan met de cliënten voor de levering van medische hulpmiddelenzorg.
2. Voor erkenning als bedoeld in artikel 3, onderdeel b en c, geldt ten minste dat:
 - a. De contracthouder financieel en economisch onafhankelijk zelfstandig opereert en zorg draagt voor de facturering aan de cliënten en de indiening van de declaraties bij de zorgverzekeraar;
 - b. De samenwerkingsovereenkomst tussen contracthouder en contractpartner inzicht verschaft in de specifieke taken die de contracthouder zelfstandig en onafhankelijk zelf verricht en in de specifieke taken die de contractpartner op zich neemt in het kader van de erkenningsregeling;
 - c. De samenwerkingsovereenkomst aantoont dat contractpartners die onderdeel uitmaken van het samenwerkingsverband in rechtstreeks contact staan met de cliënten;
 - d. De samenwerkingsovereenkomst voldoet aan het volledig pakket van eisen van de erkenningsregeling ten aanzien van de som van de taken genoemd onder b;
 - e. De contracthouder een actueel overzicht heeft van alle contractpartners en zorglocaties die onderdeel uitmaken van het samenwerkingsverband;

- f. De contracthouder ervoor verantwoordelijk is dat het bij voortduring voldoet aan de specifieke erkenningseisen voor contracthouders zoals in de betreffende erkenningsschema's vastgelegd en dat alle contractpartners die onderdeel uitmaken van het samenwerkingsverband bij voortduring voldoen aan de specifieke erkenningseisen voor contractpartners zoals in de betreffende erkenningsschema's vastgelegd;
- g. De contracthouder de toetser toegang geeft tot zijn financiële administratie voor zover het betreft de declaraties van medische hulpmiddelenzorg betreft, ter controle van het bepaalde onder a en van artikel 11, lid 3 onder g
- h. De contracthouder verantwoordelijk is voor een centrale afhandeling en registratie van alle klachten binnen het samenwerkingsverband.
- i. Contracthouder verantwoordelijk is voor de hulpmiddelenzorg activiteiten van de contractpartner
- j. De contractpartner waartegen een klacht is gericht dit moet melden bij de contracthouder maar zich in moet spannen om de klacht zelf af te handelen. Te allen tijde is de contracthouder ervoor verantwoordelijk dat de klacht jegens de contractpartner wordt opgelost.

Artikel 4. Secretariaat

1. Het secretariaat is verantwoordelijk voor de operationele activiteiten van de SEMH alsmede voor de inrichting en de uitvoering van alle werkzaamheden verbonden aan de erkenningsregelingen.
2. Het secretariaat is belast met de tenuitvoerlegging van het gestelde in artikel 11, inclusief de opgelegde sancties.

Artikel 5. Indienen aanvraag om erkenning

1. Een aanvraag wordt ingediend door toezending van het volledig ingevulde en ondertekende Formulier Erkenning en Inschrijving dat te vinden is onder de rubriek Informatie voor bedrijven op de website.
 2. Een bedrijf en/of een contracthouder kan aan meerdere regelingen deelnemen maar moet voor elke afzonderlijke regeling een separate aanvraag indienen.
 3. Met de indiening van de aanvraag sluit het bedrijf/ de contracthouder tevens een overeenkomst af met de SEMH.
 4. Erkenning vindt plaats per handelsnaam van het bedrijf/ contracthouder.
 5. Na ontvangst van de aanvraag door de SEMH worden per email het/de geldende Erkenningsschema(s') naar de kandidaat gestuurd.
 6. Indien een eerdere overeenkomst op verzoek van een erkend bedrijf of erkende contracthouder is beëindigd, dan wel een bedrijf/ contracthouder is doorgehaald anders dan bij wijze van sanctie, kan dit bedrijf/ die contracthouder opnieuw een aanvraag om erkenning indienen.
- Voor deze aanvraag om herinschrijving wordt een afzonderlijk tarief in rekening worden gebracht.

Artikel 6. Inschrijvingsvoorwaarden

Een kandidaat krijgt voor een periode van ten hoogste 6 maanden de status van deelnemer wanneer:

1. De aanvraag door de SEMH is ontvangen;
2. De deelnamekosten volledig zijn betaald;
3. Het bedrijf of de contracthouder is aangesloten bij een door de SEMH erkende klachtencommissie; (de lijst van erkende klachtencommissies staat vermeld op de website van de SEMH) of bij een door het [Ministerie van VWS erkende geschilleninstantie](#)
4. Het bedrijf of de contracthouder een afspraak heeft gemaakt voor een toetsing welke binnen 3 maanden na de aanvraagdatum plaats zal vinden, en wordt als erkend bedrijf of de contracthouder in het register ingeschreven;
5. De initiële toetsingsprocedure binnen 6 maanden na de aanvraagdatum is uitgevoerd, en
6. De door het bestuur aangewezen Eindbeslissers erkenning een positief oordeel over erkenning hebben uitgebracht.

Artikel 7. Deelnamekosten

1. Voor elk Erkend bedrijf, contracthouder, contractpartner en handelsnaam zijn deelnamekosten verschuldigd. Deze deelnamekosten zijn te onderscheiden in de onderdelen contributie en toetsingskosten.

De hoogte en de samenstelling van deze kosten worden vastgesteld door het bestuur en gepubliceerd onder de rubriek 'Tarieven' bij de Informatie voor bedrijven op de website.

Ook het afzonderlijk tarief voor herinschrijving, als genoemd onder artikel 5, lid 6 wordt hierin vermeld.

2. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld op basis van de omzet in de hulpmiddelenzorg, zijnde de op grond van de Zvw verzekerde zorg, basis of aanvullend, bestaande uit het verstrekken, aanpassen, onderhouden en/of vervangen van extramurale hulpmiddelen, waarop de erkenning betrekking heeft.

3. Het bedrijf, contracthouder of contractpartner is verplicht om jaarlijks binnen 6 maanden na afsluiting van het financiële jaar aan de SEMH een correcte opgave te verstrekken van de omzet, bedoeld in lid 2. De op basis hiervan vastgestelde contributie is definitief.

4. Als het bedrijf, de contracthouder of contractpartner nalatig blijven deze omzet te verstrekken, dan wel wanneer de SEMH een gegronde vermoeden heeft dat opzettelijk een te lage omzet wordt opgegeven kan de SEMH op kosten van dat bedrijf, contracthouder of contractpartner een accountantsverklaring verlangen op basis van steekproeven.

Artikel 8. Toetsing en erkenning

Uiterlijk 6 maanden na indiening van de aanvraag dient de initiële toetsing te hebben plaatsgevonden. De kandidaat maakt daartoe zelf zo spoedig mogelijk na indiening van de aanvraag een schriftelijke of telefonische afspraak met het secretariaat. Toetsingen vinden plaats conform het bepaalde in het Toetsingsreglement.

Artikel 9. Betalingsvoorwaarden

1. Facturen van deelnamekosten dienen zonder aftrek, korting of schuldverrekening binnen 30 dagen na dagtekening te zijn betaald op het op de factuur aangegeven IBAN-nummer. Bezwaar tegen de juistheid van de factuur schort de betalingsverplichting niet op.

a. Indien de factuur niet binnen 30 dagen is voldaan zal per mail een herinnering worden toegestuurd met het verzoek om binnen twee weken de achterstallige factuur te betalen.

b. Indien de betaling na de termijn genoemd in de herinnering niet is voldaan zal per mail en per post een aanmaning worden toegestuurd met het verzoek om binnen 5 werkdagen te betalen.

c. Indien de betaling niet binnen de termijn, genoemd in de aanmaning, is voldaan zal de debiteur voor onbepaalde tijd worden geschorst. Deze schorsing geldt voor alle erkenningen van het erkende bedrijf of contracthouder. De debiteur wordt hierover per brief en per mail geïnformeerd. De zorgverzekeraar wordt van de schorsing in kennis gesteld.

d. Om de schorsing te laten opheffen en opnieuw de status 'erkend bedrijf' / 'erkende contracthouder' te verkrijgen, dient debiteur de desbetreffende factuur - verhoogd met een eenmalige boete van € 60 - te voldoen. Na ontvangst van de betaling(en) zal de schorsing binnen 5 werkdagen worden opgeheven.

2. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid, kunnen de kosten die zijn verbonden aan een uit te voeren toetsing reeds voorafgaande aan de datum van toetsing door de SEMH worden gefactureerd. In deze gevallen zal de toetsing eerst worden uitgevoerd nadat de volledige betaling is ontvangen.

Artikel 10. Looptijd overeenkomst, opzegtermijn en doorhaling

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en treedt in werking vanaf de dag waarop het bedrijf of de contracthouder als erkend in het register wordt ingeschreven. Het erkende bedrijf of de contracthouder heeft een opzegtermijn van ten minste een jaar, met dien verstande dat de overeenkomst niet gedurende de eerste drie jaar kan worden opgezegd.
2. Doorhaling uit het register vindt plaats:
 - a. Op schriftelijk verzoek van het erkende bedrijf of de contracthouder: met inachtneming van het bepaalde in lid 1.
 - b. Bij faillissement en bedrijfsbeëindiging: met onmiddellijke ingang.
 - c. Bij bedrijfsovername of -overgang: met ingang van de dag gelegen 2 maanden na datum van de overname.
 - c. Bij het opleggen van de sanctie tot doorhaling, bedoeld in artikel 11, lid 2: met ingang van de dag genoemde in de oplegging van de sanctie door het bestuur.
 - d. Bij het voor een tweede keer opleggen van een schorsing.
3. Na doorhaling vervalt ieder verder recht op het voeren van het logo.

Artikel 11. Sancties.

1. Indien naar het oordeel van de SEMH een erkend bedrijf of contracthouder niet of niet langer voldoet aan de eisen van de erkenningsregeling, handelt in strijd met de voorschriften of aanwijzingen dan wel schade toebrengt aan de goede naam en het imago van de SEMH en van de erkende bedrijven, kan dit bedrijf of deze Contracthouder worden gesommeerd de overtreding ongedaan te maken respectievelijk onmiddellijk te staken.
Het bestuur kan daarnaast tevens schriftelijk een sanctie opleggen onder vermelding van de gronden daarvoor.
2. De onder lid 1 bedoelde sancties zijn:
 - a. Waarschuwing;
 - b. Berisping;
 - c. Schorsing voor een door het bestuur vast te stellen periode, welke periode in het register wordt vermeld, dan wel
 - d. Doorhaling.
3. Voor zover niet uitdrukkelijk elders anders is bepaald, vallen onder gedragingen als bedoeld in het eerste lid in ieder geval:
 - a. Het niet hebben kunnen uitvoeren van een toetsing vóór de op het certificaat vermelde uiterste toetsingsdatum, zonder dat daarover door het erkend bedrijf of de contracthouder overleg is gevoerd met de SEMH;
 - b. Het zonder gegronde redenen voor een tweede maal verschuiven van een gemaakte toetsingsafspraken, zonder dat daarover overeenstemming is bereikt met de SEMH;
 - c. Het niet voldoen aan de eisen van de erkenningsregeling, zoals opgenomen in het erkenningschema;
 - d. Het niet tijdig afhandelen van observaties respectievelijk feiten door het erkende bedrijf of contracthouder;
 - e. Het ten onrechte gebruik (laten) maken van het erkenningscertificaat of logo voor erkende bedrijven;
 - f. Het niet of niet tijdig voldoen van de betaling van de deelnamekosten;
 - g. Het indienen van declaraties bij zorgverzekeraars ten behoeve van niet door de SEMH erkende bedrijven of voor bedrijven waarmee de erkende contracthouder geen samenwerkingsovereenkomst heeft gesloten
 - h. De weigering om een klacht in behandeling te nemen;
 - i. Het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie tijdens de (schriftelijke) toetsing ten aanzien van de relevante opleiding, ervaring en inhoud van de uitgeoefende functie van medewerkers dan wel op andere wijze de toetsers onjuist of onvolledig informeren;

- j. De weigering om uitvoering geven aan de uitspraak van de betrokken klachtencommissie;
- k. Na afloop van de schorsing het bedrijf of de contracthouder nog steeds niet aan de eisen van de erkenningsregeling voldoet, en
- l. Het niet kunnen aantonen dat bij voortduring wordt voldaan aan de erkenningseisen.

Artikel 12. Weigering tot inschrijving

De inschrijving van een bedrijf of contracthouder in het register wordt geweigerd, wanneer:

- 1. Niet wordt voldaan aan de in artikel 6 genoemde inschrijvingsvoorwaarden.
- 2. Binnen twee jaar na doorhaling van de erkenning vanwege een sanctie, door hetzelfde bedrijf of contracthouder opnieuw een erkenning wordt aangevraagd.

Artikel 13. Bevoegdheden van een ingeschreven bedrijf of contracthouder

Een erkend bedrijf of contracthouder is bevoegd zich bij voortduring en overall als erkend bedrijf of contracthouder te presenteren en het logo te voeren bij iedere door hem uitgevoerde verstrekking of dienst alsmede het door hem gebezigde materiaal, correspondentie en publicaties.

Artikel 14. Verplichtingen

Een ingeschreven bedrijf of ingeschreven contracthouder is bij voortduring verplicht:

- 1. Te voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden.
- 2. Zich te houden aan de algemene voorwaarden en de eisen van het erkenningsschema of aanwijzingen vanwege de SEMH.
- 3. Overnames, nieuwe zorglocaties, contractpartners en wijzigingen die betrekking hebben op de erkenningseisen door te geven aan het secretariaat. Het bestuur beslist vervolgens of een tussentijdse toetsing noodzakelijk is.
- 6 Zich te houden aan de bepalingen van het “Reglement logo gebruik”.
- 7 Mee te werken aan een aanvullende toetsing op locatie indien een eerdere toetsing of waarneming van de SEMH daartoe aanleiding geeft.
- 8. Mee te werken aan een extra tussentijdse toetsing op locatie vanwege bij de SEMH ontvangen meldingen of andere signalen over leveranties, diensten, handelingen of gedragingen van het bedrijf of de contractpartner.

Bij het maken van de afspraak voor deze toetsing wordt de reden aan het bedrijf of de contracthouder meegedeeld. De kosten voor deze extra toetsing zijn voor rekening van de SEMH. Bij weigering tot medewerking aan deze extra tussentijdse toetsing is het bestuur bevoegd tot het direct opleggen van de sanctie van doorhaling van de inschrijving, bedoeld in artikel 11, lid 2.

- 9. Mee te werken aan een onaangekondigde toetsing op locatie.

Het Bestuur kan hiertoe opdracht geven bij zeer bijzondere omstandigheden, zoals

- a. wanneer bij de SEMH meldingen of andere signalen worden ontvangen over leveranties, handelingen of gedragingen van het bedrijf of de contracthouder die in strijd zijn met de doelstellingen van de SEMH en/of de SEMH kunnen schaden, of
- b. wanneer bij de SEMH een sterk vermoeden bestaat dat een bedrijf of een contracthouder, dan wel contractpartner tijdens reguliere toetsingen bewust onjuiste informatie heeft verstrekt met als doel de toetser te misleiden.

Afhankelijk van de uitkomst van de onaangekondigde toetsing zijn de kosten voor deze toetsing voor rekening van de SEMH of van het bedrijf of de contracthouder.

Bij weigering tot medewerking aan deze onaangekondigde toetsing is het bestuur bevoegd tot het direct opleggen van de sanctie doorhaling van de inschrijving, bedoeld in artikel 11, lid 2.

Artikel 15. Bezwaarschriften en de Bezwarencommissie

1. Een erkend bedrijf of contracthouder kan binnen dertig dagen na de datum van ontvangst van een toetsingsuitslag of een opgelegde sanctie anders dan een waarschuwing daartegen een bezwaarschrift indienen bij het bestuur.
2. De bezwarencommissie behandelt het bezwaar met inachtneming van het bepaalde in het Reglement voor de Bezwarencommissie.

Artikel 16. Register

1. Er is een centraal register van door de SEMH erkende bedrijven.
2. Indien een bedrijf of contracthouder volledig voldoet aan het bepaalde in artikel 6 wordt het in dit register ingeschreven.
3. Elk erkend bedrijf of contracthouder is verplicht alle zorglocaties waar namens haar hulpmiddelenzorg wordt geleverd volledig, juist en actueel door de SEMH te laten registreren in het centrale register
4. Het register bevat de volgende gegevens:
 - de handelsnaam en het adres van het erkend bedrijf of contracthouder
 - de adressen van de zorglocaties van het erkend bedrijf of contracthouder
 - het telefoonnummer en eventueel e-mailadres van de zorglocaties

Artikel 17. De SEMH

1. De SEMH kent een bestuur bestaande uit uitvoerende en niet uitvoerende bestuursleden, Eindbeslissers en een SEMH bureau met verantwoordelijk directeur.
2. De Raden van Advies, werkgroepen en het secretariaat werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur.

Artikel 18. Het Bestuur

Het bestuur houdt toezicht op de beschreven organen en de algemene gang van zaken met betrekking tot de erkenningsregeling.

Artikel 19. Taken en Bevoegdheden

Voor een nadere verdeling van taken en bevoegdheden binnen de stichting wordt verwezen naar het Huishoudelijk Reglement van de stichting.

Artikel 20. Aansprakelijkheid

Elke aansprakelijkheid van het bestuur, besluitvormers en directeur SEMH ten behoeve van de uitvoering van hun taken, daaronder begrepen de toepassing van dit reglement, is uitdrukkelijk uitgesloten.